Szkoła Podstawowa
w Wysokiej Kamieńskiej
72-410 Golczewo, ul. Szkolna 9
tel. 091/3892070
NIP 986-021-33-55, REGON 001223528
(1)

Zał. nr 1 do zarządzenia nr 6/2022/2023 Dyrektora Szkoły Podstawowej
w Wysokiej Kamieńskiej z dnia 06.03.2023 r.

Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Szkole Podstawowej w Wysokiej Kamieńskiej

1. Regulamin określa cel, podstawy prawne, zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego przestrzeni publicznej na terenie Szkoły Podstawowej w Wysokiej Kamieńskiej, miejsca instalacji kamer oraz sposoby ich oznakowania, reguły rejestracji zapisu z kamer oraz tryb ich udostępniania.

2. Podstawą prawną regulującą obszar funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego wykorzystywanego przez Szkołę Podstawową w Wysokiej Kamieńskiej jest:

a) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych,

b) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781 z póź. zm.),

c) Art. 108a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z póź zm.)

d) ustawa z dnia 14 grudnia 2018 roku o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości (Dz.U.2019, poz. 125 ze zm.).

3. Celem wprowadzenia szczególnego rodzaju nadzoru w postaci monitoringu wizyjnego, jest zapewnienie bezpieczeństwa uczniów i pracowników oraz ochrona mienia należącego do Szkoły Podstawowej w Wysokiej Kamieńskiej poprzez:

a) prewencyjną funkcję monitoringu wizyjnego ograniczającą zachowania zagrażające bezpieczeństwu, zdrowiu osób oraz ich mieniu, obniżając poziom dotychczasowych zagrożeń;

b) ograniczenie skutków aktów wandalizmu, kradzieży, przemocy, poprzez wykorzystanie systemu monitoringu do ewentualnego ustalenia ich sprawców,

d) wykorzystanie systemu monitoringu wizyjnego przestrzeni publicznej na potrzeby ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej.

4. Administratorem danych osobowych przetwarzanych z wykorzystaniem monitoringu wizyjnego jest Szkoła Podstawowa w Wysokiej Kamieńskiej reprezentowana przez Dyrektora.

5. System monitoringu wizyjnego składa się z:

a) kamer rejestrujących obraz, który podlega zapisowi,

b) urządzenia rejestrującego i dokonującego zapisu oraz umożliwiającego podgląd rejestrowanego obrazu

Wszystkie wymienione urządzenia w pkt. a) – b) wchodzące w skład systemu rejestracji CCTV, spełniają wymogi określone Polskimi Normami przewidzianymi dla tego typu urządzeń.

6. Monitoring wizyjny funkcjonuje całodobowo przez 7 dni tygodnia i rejestruje wyłącznie obraz bez rejestracji dźwięku.

7. System monitoringu wizyjnego obejmuje jedynie miejsca ogólnodostępne poza budynkiem Szkoły. Niedozwolone jest instalowanie jakichkolwiek urządzeń wchodzących w skład systemu monitoringu w pomieszczeniach sanitarnych, socjalnych, szatniach lub innych miejscach, w których ich montaż w sposób niezasadny ingerowałby w prawo do prywatności uczniów i pracowników jednostki, jak i osób przebywających na jej terenie.

8. Zapisy z kamer mogą być przechowywane maksymalnie przez okres 14 dni, a następnie ulegają usunięciu, poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym z poszczególnych kamer.

9. W skład systemu monitoringu wchodzą kamery rejestrujące zamontowane w miejscach wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu, będącym graficznym odwzorowaniem miejsc, na którym naniesiono miejsca montażu kamer i ich zasięg optyczny.

10. Obszar objęty monitoringiem określa załącznik, o którym mowa w pkt. 9.

11. Informacja o monitoringu wizyjnym ma następującą formę:

a) przy wjazdach drogowych i bramach wejściowych na teren Administratora zamieszcza się informacje „Teren monitorowany" wraz z symbolem kamery.

b) miejsca montażu kamer rejestrujących w sposób widoczny oznacza się piktogramem kamery umiejscowionym pod, nad lub obok kamery.

12. Przetwarzanie danych osobowych z monitoringu ma na celu ułatwienie czynności związanych z nadzorem nad ładem i bezpieczeństwem osób przebywających na posesji Szkoły Podstawowej w Wysokiej Kamieńskiej.

13. Przetwarzanie danych z monitoringu jest realizowane wyłącznie przez osoby posiadające do tego celu imienne, pisemne upoważnienie do czynności przetwarzania danych wydane przez Dyrektora Szkoły lub przez osobę umocowana przez niego do tego rodzaju czynności.

14. Przetwarzanie danych osobowych zgromadzonych przez system monitoringu dla celów określonych w pkt. 3, realizowane może być wyłącznie przez:

a) Dyrektora Szkoły,

b) osoby posiadające pisemne upoważnienie wydane przez Dyrektora Szkoły,

c) upoważnionego pracownika firmy, z którą zawarto umowę powierzenia danych osobowych w związku ze świadczeniem usług serwisowych systemu monitoringu,

d) właściwe organy i służby w celu rozpoznawania, zapobiegania, wykrywania i zwalczania czynów zabronionych, w tym zagrożeń dla bezpieczeństwa osób i mienia (Policja, prokuratura, Państwowa Straż Pożarna, itp.)

15. W pozostałych przypadkach udostępnienie danych osobowych zgromadzonych przez system monitoringu, może nastąpić wyłącznie na podstawie:

a) pisemnego wniosku organu administracji publicznej w oparciu o przepisy prawa, pozwalające na złożenie wniosku o udostępnienie danych osobowych,

b) decyzji Dyrektora Szkoły w sytuacjach związanych z wyjaśnieniem zaistniałych zdarzeń i ich okoliczności, jeżeli ich przebieg oraz charakter stanowił bezpośrednie zagrożenie dla bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Szkoły, poza jej budynkiem z zastrzeżeniem, iż udostępnienie może nastąpić wyłącznie na rzecz organów odpowiedzialnych za porządek i bezpieczeństwo.

16. Udostępnienie danych osobowych w żadnym przypadku nie może nastąpić na wniosek i rzecz osób fizycznych dla realizacji ich celów osobistych, chyba że wymienione osoby wykażą istnienie interesu prawnego uzasadniającego udostepnienie danych osobowych.

17. Zapis z systemu monitoringu nie może być wykorzystywany do celów związanych z nadzorem oraz oceną jakości pracy pracowników, czy też efektywności wykorzystywania przez nich czasu pracy, za wyjątkiem sytuacji, w której istnieje uzasadniona obawa, że przyczyną zdarzenia mającego negatywny wpływ na bezpieczeństwo osób i mienia było niedopełnienie lub zaniechanie obowiązków pracowniczych.

18. Sytuacje stanowiące wyjątek, o których mowa w pkt. 17 winny mieć charakter incydentalny i wynikać z braku jakiejkolwiek innej możliwości oceny zaistniałej sytuacji lub być wynikiem wniosku pracownika jeśli mogą stanowić potwierdzenie prawidłowej realizacji powierzonych obowiązków.

19. W sytuacji uznania materiału utrwalonego przez system monitoringu za dowód w postępowaniu:

a) prowadzonym przez Dyrektora Szkoły, o którym mowa w pkt. 17-18,

b) prowadzonym przez właściwe organy odpowiedzialne za porządek i bezpieczeństwo publiczne (Policja, Straż Gminna, prokuratura, sądy, itp.),

c) w którym osoba fizyczna wykaże istnienie interesu prawnego,

zapis taki może zostać utrwalony na odrębnym nośniku i przekazany przedmiotowemu organowi, stronie na jego wniosek lub przechowywany przez Administratora.

20. W odniesieniu do sytuacji innej niż wskazana w pkt. 19 istnieje kategoryczny zakaz wykonywania jakichkolwiek kopii danych zarejestrowanych przez system monitoringu.

21. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły, kierując się zasadą ochrony prawa do prywatności osób, których wizerunek został przetworzony z wykorzystaniem systemu monitoringu.

DYREKTOR
SZKOŁY PODSTAWOWEJ
w Wysokiej Kamieńskiej
mgr Beata Anna Pastryk